

OBEC

Č. p.:

.....
(názov obce , dátum)

„VZOR“

**Činnosť obce a výdajne odberných
oprávnení pri realizácii opatrení na
zavedenie predaja životne dôležitých
tovarov a ich predaj s využitím
mimoriadnych regulačných opatrení**

V zmysle zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov, Vyhlášky Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 172/2016 Z.z. ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 473/2011 Z.z. , ktorou sa ustanovujú podrobnosti o predaji životne dôležitých výrobkov alebo životne dôležitých tovarov (ďalej len ŽDT) s využitím mimoriadnych regulačných opatrení a o odberných oprávneniach a Pokynu č. 2/2019 ministra hospodárstva Slovenskej republiky z 21. augusta 2019 v oblasti predaja ŽDT s využitím MRO v období krízovej situácie a činnosti výdajní odberných oprávnení v období krízovej situácie Okresný úrad Trenčín vydáva tieto opatrenia hospodárskej mobilizácie na organizáciu predaja životne dôležitých tovarov s využitím mimoriadnych regulačných opatrení (ďalej len MRO) počas krízovej situácie v okrese Trenčín. Možný zoznam určených regulovaných množstiev tovarov, na ktoré sa môže vzťahovať obmedzenie predaja na jeden nákup jedného nakupujúceho je stanovený v Metodickom usmernení MH SR č.27895/2016-1020-51389 systému zabezpečenia zásobovania ŽDT pre obyvateľov postihnutých krízovou situáciou.

Účelom týchto opatrení je stanoviť postup pre jednotlivé subjekty:

- obce a ich výdajne odberných oprávnení,
- osoby ktoré podnikajú v oblasti obchodu a budú predávať určené tovary,
- obyvateľov, ktorí sa nachádzajú na území, na ktorom sú vyhlásené MRO.

Tieto opatrenia obsahujú:

- A. *Vymedzenie základných pojmov***
- B. *Činnosť obce***
- C. *Činnosť výdajne odberných oprávnení***
- D. *Činnosť určenej predajne po vyhlásení MRO***

A. *Vymedzenie základných pojmov*

1. Hospodárska mobilizácia:

Je súbor hospodárskych činností a organizačných činností a opatrení vykonávaných v období krízovej situácie alebo pripravovaných a vykonávaných v stave bezpečnosti.

Hospodárskou mobilizáciou sa vytvárajú predpoklady na zabezpečenie zdrojov, ktorými sú životne dôležité tovary a služby nevyhnutné na prežitie obyvateľstva a potreby nevyhnutné na zabezpečenie činnosti ústredných orgánov, ozbrojených síl, ozbrojených bezpečnostných zborov, záchranných zložiek, orgánov krízového riadenia, informačných a spravodajských služieb, ako aj subjektov hospodárskej mobilizácie.

2. Životne dôležitý tovar:

Životne dôležitým tovarom je taký výrobok alebo tovar, ktorého nedostatok v období krízovej situácie môže spôsobiť ohrozenie života alebo zdravia obyvateľstva alebo ohroziť plnenie úloh ozbrojených síl, ozbrojených bezpečnostných zborov, orgánov krízového riadenia a záchranných zložiek.

Za takéto tovary sa považujú základné tovary potravinového charakteru: ***mäso, sušené mlieko, mlieko, vajcia, živočíšne tuky, maslo, rastlinné tuky, chlieb, múka, pečivo,***

cukor, zemiaky, ryža, soľ, balená voda a tiež tovary nepotravinového charakteru, napríklad pohonné hmoty, čistiace prostriedky a iné.
Minimálne množstvá spotreby vybraných ŽDT nevyhnutných na prežitie osôb podľa jednotlivých vekových kategórií sú uvedené v prílohe č. 1.

3. *Mimoriadne regulačné opatrenia:*

Je to systém opatrení, ktorými sa uskutočňuje regulácia predaja ŽDT v priebehu krízovej situácie.

Vykonávajú sa podľa konkrétnych podmienok a potreby riešenia KS na účel regulovaného predaja nedostatkových ŽDT. Vyhlasujú sa samostatne alebo vo vzájomnej kombinácii:

- a) **cenová stabilita ŽDT** - znamená udržanie ceny ŽDT na úrovni jeho priemernej ceny v určenej predajni počas 30 dní od vyhlásenia NS, výnimočného stavu alebo vojnového stavu.
- b) **predaj obmedzeného množstva ŽDT v určených predajniach** - je predaj určených ŽDT fyzickej osobe po predložení **nákupného preukazu (NP)** alebo **odberného preukazu (OP)**, v ktorom sa vyznačí nakúpené množstvo tovarov. Ak sa do zoznamu určených ŽDT zaradi iný tovar, ktorý nie je uvedený v NP, jeho predaj sa vykonáva prostredníctvom OP, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 3.
- c) **predaj ŽDT na prídel** v určených predajniach je ich predaj fyzickým osobám v určených množstvách. Predaj sa vykonáva na základe **prídelových lístkov (PL)** podľa vekových **kategórií osôb (D 06, D 1, D 18, A)**. Rozdelenie PL pre fyzické osoby podľa vekových kategórií je uvedené v prílohe č. 4.

4. *Odberné oprávnenia:*

Odberným oprávnením je písomný dokument, ktorý oprávňuje fyzickú osobu na nákup životne dôležitých tovarov počas vyhlásených mimoriadnych regulačných opatrení. Odberným oprávnením je:

- **nákupný preukaz** - vzor príloha č. 2,
- **odberný preukaz** - vzor príloha č. 3,
- **prídelový lístok** - vzor príloha č. 5.

5. *Výdajňa odberných oprávnení :*

Výdajňou odberných oprávnení **je miesto** zriadené obcou na základe rozhodnutia okresného úradu, s pôsobnosťou pre obec alebo pre viacero obcí, určené na **výdaj a zúčtovanie odberných oprávnení** podľa evidencie obyvateľstva. Tu menovaní členovia výdajne odberných oprávnení bezprostredne po vyhlásení mimoriadnych regulačných opatrení začínajú svoju činnosť. Sú to napríklad priestory školy, obecného úradu a pod., ktoré slúžia väčšinou aj ako volebná miestnosť v čase volieb alebo referenda.

6. *Členenie obyvateľov podľa vekových kategórií:*

Obyvateľstvo je **podľa veku** rozdelené do jednotlivých kategórií, pre ktoré sú určené minimálne množstvá spotreby vybraných tovarov nevyhnutných na prežitie osôb.

- deti do 6 mesiacov

- deti od 7 do 12 mesiacov
- deti od 1 do 18 rokov
- dospelí nad 18 rokov

B. Činnosť obce

1. **Zriaďuje výdajne odberných oprávnení** na základe rozhodnutia okresného úradu. Ak sú v obci dve alebo viac výdajní, obec si o nich vedie Prehľad výdajní odberných oprávnení (VOO), ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 14. Obec zároveň vytvára materiálne a organizačné podmienky na ich činnosť po vyhlásení MRO.

- pre výdaj odberných oprávnení sa odporúča **určiť výdajné miesta** (podľa počtu obyvateľov) pre jednotlivé okruhy v obci,
- **obec zabezpečí** v dostatočnom množstve **tlačívá**, ktoré sú uvedené v prílohe pod číslami: 6, 7, 8, 9, 10, 12, 18, 19, 20, 21.

2. **Vedie evidenciu o personálnom zabezpečení VOO** na tlačive v prílohe č. 17. Počet členov výdajne MH SR ani okresný úrad, v rámci rozhodnutia na zriadenie výdajne, nestanovuje. Počet členov VOO závisí od rozhodnutia primátora mesta alebo starostu obce s prihladením na počet FO obce, tak, aby výdaj OO bol plynulý a **výdaj bol ukončený do začiatku predaja určených tovarov v určených predajniach**.

3. **Vedie prehľad o potrebe množstva nákupných preukazov a prídelových lístkov** podľa jednotlivých vekových kategórií v Prehľade počtu obyvateľov v obci - príloha č. 13.

4. **Vedie prehľad určených predajní v obci** pôsobiach v oblasti obchodu na území obce, **ktoré budú v období vyhlásených MRO ako určené subjekty hospodárskej mobilizácie predávať FO určené tovary po predložení OO vydaného príslušnou výdajňou** - príloha č. 15.

5. **Po vyhlásení mimoriadnych regulačných opatrení aktivuje výdajňu na účel výdaja OO.**

6. **Uplatňuje**, prostredníctvom výdajne, **požiadavky na odberné oprávnenia** na okresnom úrade. Jednotlivé počty nákupných preukazov resp. prídelových lístkov, podľa jednotlivých kategórií, vedie na tlačive v prílohe č. 13.

7. Po nariadení mimoriadnych regulačných opatrení **do 24 hod. prevezme odberné oprávnenia** na Okresnom úrade Trenčín, Hviezdoslavova 3, 911 01 Trenčín podľa časového harmonogramu ktorý stanoví okresný úrad. Prevzatie OO potvrdí podpisom a odtlačkom pečiatky na tlačive Prehľad vydaných NP, OP alebo PL obciam (príloha č. 11). Odberné oprávnenia môže prevziať:

- starosta obce,
- alebo ním písomne splnomocnená osoba.

Možnosť odberu nákupných preukazov resp. prídelových lístkov pre obyvateľov obce oznamuje obvyklým spôsobom (miestny rozhlas, miestna televízia a pod.).

8. Obec prerozdelení NP, OP alebo prídelové lístky do jednotlivých výdajní a o vydaných NP, OP alebo PL do jednotlivých výdajní si vedie (príloha č. 16):

- Prehľad vydaných NP výdajniam OO
- Prehľad vydaných OP výdajniam OO
- Prehľad vydaných PL výdajniam OO

9. *Nariadi* osobám, ktoré podnikajú v obci v oblasti obchodu s tovarmi **vykonať** do 24 hodín od vyhlásenia mimoriadnych regulačných opatrení **inventúru ŽDT** (príloha č. 21), ktoré sú v ich priestoroch a výsledky inventúry, vrátane inventúrnych súpisov, bezodkladne predložia obci.
10. *Na základe výsledkov analýzy inventúr si obec najneskôr do 10 hodín po ukončení inventúry uplatní na okresnom úrade požiadavku na zásobovanie ŽDT na tlačive - príloha č. 12.*

C. Činnosť výdajne odberných oprávnení

1. Výdajňa odberných oprávnení **začína svoju činnosť bezprostredne po vyhlásení mimoriadnych regulačných opatrení.**
2. *Vedúci* výdajne **prevezme** od starostu základnú **dokumentáciu** pre mimoriadne regulačné opatrenia, vypracovanú pre podmienky obce, **oboznami** sa so vzniknutou situáciou a **rozdelí hlavné úlohy** pre členov komisie a to:
 - **upresniť počet obyvateľov podľa vekových kategórií** (použiť tlačivo uvedené v prílohe č.13) a zároveň telefonicky upresniť požiadavku na odberné oprávnenia na okresnom úrade (komisii pre mimoriadne regulačné opatrenia),
 - **zabezpečiť mimoriadnu inventúru** tovarov u osôb, ktoré podnikajú v oblasti obchodu na území obce, vydať pre nich tlačivo - príloha č. 21,
 - organizačne **pripraviť výdajné miesto** na výdaj odberných oprávnení pre obyvateľov,
 - na základe výsledkov analýzy mimoriadnych inventúr, v prípade potreby, **predložiť požiadavku na zásobovanie ŽDT** na okresný úrad na tlačive - príloha č. 12,
 - **po prevzatí odberných oprávnení** a ich príprave, **zahájiť ich výdaj** pre obyvateľov obce tak, aby výdaj bol plynulý a ukončený do začiatku predaja tovarov.

Podmienky vydávania nákupných preukazov:

1. *Na vydaný nákupný preukaz možno nakúpiť v krízovej situácii* v určenej predajni **stanovené množstvo určeného tovaru, na ktorý sa vzťahuje vyhlásené MRO a to najviac na 31 dní. Ak dĺžka trvania MRO na predaj obmedzeného množstva určených ŽDT presiahne 31 dní, vydá sa oprávnenej FO ďalší nákupný preukaz. Nákupný preukaz sa vydáva FO staršej ako 15 rokov veku a nenahrádza platné platidlo SR.**
2. Po prevzatí nákupných preukazov od okresného úradu, členovia výdajne odberných oprávnení:
 - **pridelia im poradové čísla.** Ak pridelené číslo nákupného preukazu je menšie ako štvormiestne, prázdne štvorčery sa vyplnia číslicou 0 (**napr. 0023**),
 - potvrdia ich odtlačkom okrúhlej **pečiatky obce,**
 - starosta obce, alebo ním písomne poverená osoba, ich **podpíše.**
3. Takto sú nákupné preukazy, spolu s tlačivom na ich evidovanie „Prehľad vydaných nákupných preukazov“ príloha č. 18, pripravené na vydávanie občanom.
4. *Osoba staršia ako 15 rokov si právo na vydanie nákupného preukazu uplatní vo výdajni odberných oprávnení v mieste jej trvalého bydliska. Cudziniec si právo na vydanie*

odberného oprávnenia uplatňuje v príslušnej výdajni podľa miesta oprávneného pobytu.

5. **Člen výdajne**, pri vydávaní nákupného preukazu, **overí totožnosť žiadateľa** podľa dokladu totožnosti alebo u fyzickej osoby mladšej ako 15 rokov podľa rodného listu alebo podľa cestovného dokladu. Totožnosť je možné preukázať aj iným úradným dokladom, na ktorom je fotografia a údaje o dátume narodenia a mieste trvalého pobytu, u cudzinca aj dokladom o oprávnení na pobyt v Slovenskej republike. Ak je to možné, na overenie totožnosti FO využije program EPSIS. Člen výdajne **vyplní nákupný preukaz** nasledovne:
 - **osoba mladšia ako 15 rokov sa zapisuje do nákupného preukazu len jedného jej zákonného zástupcu. Zákonný zástupca vyplní čestné vyhlásenie**, že táto FO nebola zapísaná do iného nákupného preukazu - príloha č. 6,
 - **zaeviduje žiadateľa** do prehľadu vydaných nákupných preukazov (príloha č. 18), ktorý sa vyplní nasledovne:
 - v stĺpci 1 **pridelené poradové číslo je rovnaké s číslom nákupného preukazu**,
 - v stĺpci 3 sa uvedie **počet príslušníkov domácnosti**, ktorí sú zapísaní do zoznamu nákupného preukazu,
 - v stĺpci 7 sa označí **vydanie nákupného preukazu na ďalšie obdobie** písmenom V (vydané), N (nevydané).
5. FO potvrdí výdajni prevzatie NP svojim podpisom do listinnej podoby Prehľadu vydaných NP.
6. **Držiteľ nákupného preukazu môže nakúpiť stanovené neprekročiteľné množstvo tovaru pri jednom nákupe v jednom kalendárnom dni pre jedného kupujúceho, najviac na počet osôb uvedených v nákupnom preukaze**. V určenej predajni, po predložení **nákupného preukazu**, sa v ňom vyznačí nakúpené množstvo tovarov.
7. Osoba staršia ako 15 rokov, ktorá si **zo zdravotných dôvodov nemôže** prevziať nákupný preukaz osobne, **môže písomne splnomocniť** inú fyzickú osobu, ktorá je **plnoletá**. Vzor písomného splnomocnenia je v prílohe č. 7.
8. **Ak si osoba nemôže uplatniť právo** podľa odseku 4, **môže si ho uplatniť aj v inej výdajni** odberných oprávnení, **ktorá** bezprostredne **informuje obec v ktorej má žiadateľ trvalý pobyt**.
9. Ak výdajňa zistí, že **nákupný preukaz** (podľa odseku 7) už bol vydaný, **d'alší už nevydá**.
11. **Po strate, odcudzení alebo zničení** odberného oprávnenia **môže si ho osoba opätovne vyzdvihnúť vo VOO, na základe vydania čestného vyhlásenia** o tom, že došlo k strate, odcudzeniu alebo jeho zničeniu. Vzor čestného vyhlásenia je v prílohe č. 6.
12. V prípade, **ak predaj obmedzeného množstva tovarov na nákupný preukaz trvá viac ako jeden mesiac, výdajňa odberných oprávnení na ďalšie obdobie vydá nový** nákupný preukaz, **pričom pridelené číslo NP ponechá pôvodné a** v prehľade vydaných nákupných preukazov **vyznačí vydanie preukazu na ďalšie obdobie**. V nákupnom preukaze **za pridelené číslo sa urobí pomlčka a napíše sa číslo mesiaca**, napr. 0023-5 znamená, že NP bol vydaný na ďalšie obdobie - mesiac máj. Ak bol NP v prvom období vydaný na prelome dvoch mesiacov (apríl/máj), pre ďalšie obdobie sa napíše číslo mesiaca 5/6 (0023-5/6).

Podmienky vydávania odberných preukazov:

1. Odberný preukaz sa vydáva len plnoletej FO, ktorá dovŕšila vek 18 rokov, alebo ktorá uzatvorila manželstvo ešte pred dovŕšením veku 18 rokov. Vydáva sa v prípade, ak je do zoznamu ŽTD zaradený tovar, ktorý nie je na NP.
2. Na OP možno nakúpiť v určenej predajni stanovené množstvo určeného tovaru, na ktorý sa vzťahuje vyhlásené MRO, a to najviac do stanového dátumu jeho platnosti. OP nenahradzuje platné platidlo SR.
3. Výdajňa pri vydaní OP postupuje ako v prípade vydania nákupného preukazu.
4. Odberný preukaz sa odporúča vydať minimálne s platnosťou na dva týždne od jeho dátumu vydania.

Podmienky vydávania prídelových lístkov:

1. ***Po prevzatí prídelových lístkov*** od okresného úradu členovia výdajne odberných oprávnení:
 - potvrdia ich odtlačkom ***okráhlej pečiatky obce***,
 - starosta obce, alebo ním splnomocnená osoba, ich ***podpíše***.
2. Takto pripravené prídelové lístky spolu s tlačivom na ich evidovanie („Prehľad vydaných prídelových lístkov A, D 06, D 1, D 18“ príloha č. 18) sú pripravené na vydávanie.
3. Osoby si právo na vydanie prídelových lístkov uplatnia podľa veku:
 - a) prídelový lístok označený ako kategória „***A***“ ***je určený pre fyzické osoby nad 18 rokov***,
 - b) prídelový lístok označený ako kategória „***D 06***“ ***je určený pre deti do 6 mesiacov veku vrátane***,
 - c) prídelový lístok označený ako kategória „***D 1***“ ***je určený pre deti od 6 do 12 mesiacov veku vrátane***,
 - d) prídelový lístok označený ako kategória „***D 18***“ ***je určený pre fyzické osoby od 1 do 18 rokov veku vrátane***.
4. Na PL možno nakúpiť v určenej predajni najviac stanovené množstvo určeného tovaru, uvedené na PL, na ktorý sa vzťahuje vyhlásené MRO, a to najviac na ***31 dní***. Prídelový lístok nenahradzuje platné platidlo SR.
5. ***Výdajňa*** pri vydaní prídelového lístka ***overí totožnosť*** žiadateľa, ***vyplní*** prídelový lístok ***a zaeviduje*** ho do prehľadu vydaných prídelových lístkov (príloha č. 18). FO potvrdí výdajni prevzatie PL svojim podpisom do listinnej podoby Prehľadu vydaných PL.
6. ***Výdajňa po skončení platnosti prídelového lístka*** a za predpokladu trvania MRO ***vydá nový*** prídelový lístok osobe uplatňujúcej si nárok na jeho vydanie podľa odseku 5.
7. ***Ak držiteľ prídelového lístka*** počas trvania mimoriadnych regulačných opatrení ***dovŕši vek, ktorý ho oprávňuje na zaradenie do inej vekovej kategórie***, ***výdajňa mu prideli nový*** prídelový lístok na ďalšie obdobie ***až po uplynutí platnosti pôvodne vydaného prídelového lístka***.

8. Na kupón prídelového lístka s označením „X“ je možné nakupovať určený ŽDT.
9. ***Pri vydávaní náhradných prídelových lístkov, po strate, odcudzení alebo zničení sa každý označí červeným písmenom „N“*** (náhradný), označenie sa vykoná nestierateľným červeným perom a také isté označenie sa vykoná aj v prehľade vydaných prídelových lístkov (príloha č. 18) v stĺpci č. 1, ***k príslušnému pôvodnému číslu***.

NP, OP alebo nevyčerpané kupóny PL cudzinec s oprávneným pobytom, ktorý opúšťa územie SR v priebehu trvania vyhláseného MRO, vráti výdajni, ktorá mu ho vydala.

Hromadný odberný preukaz (HOP):

1. MRO na predaj obmedzeného množstva ŽDT alebo na predaj ŽDT na prídel na nevzťahuje na FO, ktorá sa nachádza v zariadení:
 - a) ústavnej zdravotnej starostlivosti
 - b) poskytujúcom sociálne služby
 - c) v ktorom sú FO umiestnené na základe rozhodnutia súdu
 - d) školského stravovania
 - e) v ktorom sú hromadne ubytované FO
 - f) v ktorom sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.Tiež sa nevzťahujú na príslušníkov ozbrojených síl a na FO vo výkone služby v ozbrojených bezpečnostných zboroch.
2. FO v zariadení podľa odseku 1 sa zabezpečí stravovanie tak, aby sa jej zabezpečil prísun stravy minimálne podľa prílohy č. 1.
3. O vydanie HOP žiada zariadenie podľa odseku 1 písomne príslušnú výdajňu, na ktorej území sa nachádza. V žiadosti uvedie identifikačné údaje zariadenia a aj jeho zásobovateľa, informáciu o počte FO v zariadení a ich menný zoznam.
4. HOP vydáva príslušná VOO (príloha č. 8). Vydáva sa poverenej FO, ktorá je splnomocnená na jeho prevzatie a je uvedená v žiadosti o vydanie HOP (príloha č. 9).
5. Výdajňa, ktorá vydá HOP, uvedené oznámi príslušnej výdajni v obci, v ktorá má FO zdržiavajúca sa v zariadení podľa ods. 1 trvalý pobyt.
6. AK FO, za ktorú je zariadenie oprávnené nakupovať určené tovary v priebehu vyhláseného MRO opustí zariadenie, má zariadenie túto skutočnosť nahlásiť príslušnej výdajni a tá si to poznačí do Prehľadu vydaných HOP podľa prílohy č. 18. Podobne sa postupuje, aj keď do zariadenia nová FO príde.
7. HOP sa odporúča vydať s platnosťou minimálne na 2 týždne od jeho dátumu vydania.
8. Zariadenie prikladá k HOP potrebné doklady o nákupe určených tovarov, ako je pokladničný blok alebo faktúra. Zásobovateľ pre takéto zariadenie vedie evidenciu dodaných určených tovarov a zariadenie vedie evidenciu o nákupe určených tovarov na účel následnej kontroly.
9. Pri vydávaní náhradného HOP sa po jeho strate, odcudzení alebo po zničení nový vydaný HOP označí červeným písmenom „N“ (náhradný), označenie sa vykoná nestierateľným červeným perom a také isté označenie sa vykoná aj v Prehľade vydaných HOP podľa

prílohy č. 18 v stĺpci označenom „č. 10“. V *Prehľade vydaných hromadných odberných preukazov (HOP)* sa stratený, poškodený, odcudzený alebo zničený hromadný odberný preukaz označí ako neplatný. Výdajňa vydá poverenej FO nový HOP po predložení čestného vyhlásenia (v prílohe č. 10).

D. Činnosť určenej predajne po vyhlásení mimoriadneho regulačného opatrenia

1. ***Predajňa na postihnutom území vykoná do 24 hodín od vyhlásenia MRO inventúru určených ŽDT, ktoré sú v jej priestoroch a výsledky inventúry, vrátane inventúrnych súpisov, bezodkladne predloží obci (príloha č. 21).***
2. Odporúča sa, aby obec v stave bezpečnosti vytypovala také predajne, ktoré v krízovej situácii budú svojimi možnosťami schopné pokryť v rámci svojho územia predaj určených ŽDT pre všetkých obyvateľov obce.
3. Určená predajňa umiestni ***do 24 hodín*** od vyhlásenia mimoriadnych regulačných opatrení na viditeľnom mieste ***nariadenie vlády*** alebo ***nariadenie okresného úradu*** na vykonanie opatrenia hospodárskej mobilizácie a vyhlásenia mimoriadnych regulačných opatrení.
4. Určená predajňa zverejní ***do 48 hod.*** od určenia ako SHM zoznam výdajní, ktoré sa k nej viažu a predáva určené tovary len FO, ktorá predloží platné OO z príslušnej výdajne
5. Určená predajňa pri predaji ŽDT
 - a) vyznačí v NP množstvo predaného tovaru v príslušnom dni
 - b) vyznačí v OP dátum predaja, pečiatku určenej predajne a druh predaného tovaru
 - c) odstrihne príslušný kupón prídelového lístka a označí ho na druhej strane dátumom prevzatia.
6. Odporúča sa jej vyhradiť si na predaj tovarov a potvrdzovanie OO alebo strihania kupónov z PL špeciálne na to určenú osobu a taktiež pokladňu, kde sa budú účtovať FO len určené tovary.
7. Ak nie je schopná realizovať predaj ŽDT alebo má problém so zásobovaním informuje okresný úrad alebo MH SR a tiež obec.
8. Určená predajňa vedie ***evidenciu dodaných a predaných tovarov a prevzatých kupónov z prídelových lístkov na účel následnej kontroly*** (príloha č. 19 a 20). Túto evidenciu uchováva počas troch rokov od zrušenia MRO.

**URČENÉ MNOŽSTVÁ SPOTREBY ZÁKLADNÝCH ŽIVOTNE DÔLEŽITÝCH
TOVAROV NEVYHNUTNÝCH NA PREŽITIE PODĽA
JEDNOTLIVÝCH VEKOVÝCH KATEGÓRIÍ FYZICKÝCH OSÔB**

Druh tovaru	Vekové kategórie fyzických osôb a minimálne množstvo spotreby základných životne dôležitých tovarov nevyhnutných na prežitie v g/l na jednu fyzickú osobu a deň				
	Typ prídellového lístka	Dospelí nad 18 rokov	Deti od 1 do 18 rokov	Deti od 7 do 12 mesiacov	Deti do 6 mesiacov
		A	D 18	D 1	D 06
	M. j.				
Mäso	g	157	126	79	—
Sušené mlieko	g	—	—	90	120
Mlieko	l	0,5	0,5	—	—
Vajcia	g	30	24	—	—
Živočíšne tuky	g	16	13	—	—
Maslo	g	—	—	7	—
Rastlinné tuky	g	40	35	—	—
Chlieb	g	100	118	—	—
Múka	g	80	64	—	—
Pečivo	g	60	53,6	60	—
Cukor	g	50	40	50	—
Zemiaky	g	200	176	90	—
Ryža	g	100	96	100	—
Soľ	g	20 g/1 kg stravy	20 g/1 kg stravy	3 g/1 kg stravy	—
Balená voda	l	5	5	1	—

Poznámka: Podľa týchto množstiev je možné prepočítať potrebu obyvateľstva na jednotlivé ŽDT a porovnať ju s produkčnou schopnosťou v SR v období krízovej situácie. Na základe potreby je potom možné prepočítať a nastaviť systém zásobovania potrebného množstva určených ŽDT do určených predajní.

Vzor

Predná strana

NÁKUPNÝ PREUKAZ

Číslo

--	--	--	--

Priezvisko:

Meno:

Dátum narodenia: Rodné číslo:

Miesto trvalého pobytu:¹⁾

Výdajňa odberných oprávnení obce/mesta

sídlo číslo²⁾

Odtlačok
okrúhlej
pečiatky

.....

Dátum a podpis starostu obce
(primátora mesta)

Zoznam príslušníkov domácnosti (deti do 15 rokov):

P. č.	Priezvisko a meno	Dátum narodenia	Rodné číslo	Miesto trvalého pobytu ¹⁾
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

¹⁾ Uvádza sa iba v prípade, ak fyzická osoba uplatňujúca nárok na odber nákupného preukazu má trvalý pobyt alebo cudzinec oprávnený pobyt v inej obci.

²⁾ Uvádza sa obcou pridelené poradové číslo.

Zadná strana nákupného preukazu

Dátum ³⁾	Mäso (g)	Chlieb (g)	Zemiaky (g)	Ryža (g)	Mlieko (l)	Vajcia (ks)	Múka (g)	Živočíšne tuky (g)	Rastlinné tuky (g)	Maslo (g)	Cukor (g)	Pečivo (g)	Sol' (g)	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
16.														
17.														
18.														
19.														
20.														
21.														
22.														
23.														
24.														
25.														
26.														
27.														
28.														
29.														
30.														
31.														

³⁾ Nákup v danom dni sa vyznačí množstvom (v gramoch, litroch, kusoch) v stĺpci nakúpeného určeného životne dôležitého tovaru v príslušnom riadku podľa dátumu.

Príloha č. 3
k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor

ODBERNÝ PREUKAZ

Číslo

--	--	--	--

Priezvisko:

Meno:

Dátum narodenia: Rodné číslo:

Miesto trvalého pobytu:⁴⁾

Výdajňa odberných oprávnení

sídlo číslo⁵⁾



Dátum a podpis starostu obce
(primátora mesta)

1. Údaje o obci/meste:			
Názov obce/mesta:		IČO obecného/mestského úradu:	
Adresa obecného/mestského úradu:			
Pečiatka obce/mesta	Podpis starostu obce (primátora mesta)	Dátum vydania:	
		Dátum platnosti:	
2. Záznamy o zrealizovaných nákupoch určených životne dôležitých tovarov:			
P. č.	Dátum nákupu	Pečiatka určenej predajne	Druh nakúpeného určeného životne dôležitého tovaru
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

⁴⁾ Uvádza sa iba v prípade, ak fyzická osoba uplatňujúca nárok na odber nákupného preukazu má trvalý pobyt alebo cudzinec oprávnený pobyt v inej obci/meste.

⁵⁾ Uvádza sa obcou/mestom pridelené poradové číslo.

**ROZDELENIE PRÍDELOVÝCH LÍSTKOV PRE FYZICKÉ OSOBY
POĎA VEKOVÝCH KATEGÓRIÍ**

Prídelový lístok s označením

- a) „A“ je určený pre fyzické osoby nad 18 rokov,
- b) „D 18“ je určený pre fyzické osoby od jedného roku veku do 18 rokov vrátane,
- c) „D 1“ je určený pre fyzické osoby od šiestich mesiacov veku do 12 mesiacov vrátane,
- d) „D 06“ je určený pre fyzické osoby do šiestich mesiacov vrátane.

Príloha č. 5
k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor

Predná strana

PRÍDELOVÝ LÍSTOK KATEGÓRIE „A“

KUPÓN A Mäso 1 x 500 g	KUPÓN A Mäso 1 x 500 g	KUPÓN A Mäso 1 x 500 g	KUPÓN A Cukor 1 x 500 g	KUPÓN A Rastlinný tuk 1 x 1000 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Cukor 1 x 500 g	KUPÓN A Cukor 1 x 500 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	Priezvisko: Meno: Rodné číslo: Trvalý pobyt: *) VOO – sídlo: č.:  „A“		KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g	KUPÓN A Mäso 1 x 200 g			KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN A Mäso 1 x 100 g	KUPÓN A Mäso 1 x 100 g	KUPÓN A Mäso 1 x 100 g			KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN A Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN A Mäso 1 x 100 g	KUPÓN A Mäso 1 x 100 g	KUPÓN A Mäso 1 x 100 g			KUPÓN A Ryža 1 x 500 g	KUPÓN A Ryža 1 x 500 g	KUPÓN A Ryža 1 x 500 g
KUPÓN A Vajcia 3 ks	KUPÓN A Vajcia 3 ks	KUPÓN A Vajcia 2 ks			KUPÓN A Ryža 1 x 500 g	KUPÓN A Ryža 1 x 500 g	KUPÓN A Ryža 1 x 500 g
KUPÓN A X 1	KUPÓN A X 2	KUPÓN A X 3	 Podpis starostu obce (primátora mesta)		KUPÓN A Zemiaky 1 x 1000 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 1000 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 1000 g
KUPÓN A X 4	KUPÓN A X 5	KUPÓN A X 6			KUPÓN A Zemiaky 1 x 500 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 500 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 500 g
KUPÓN A X 7	KUPÓN A X 8	KUPÓN A Múka 1 x 1000 g	KUPÓN A Živočišny tuk 1 x 100 g	KUPÓN A Soľ 1 x 500 g	KUPÓN A Živočišny tuk 1 x 100 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 500 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN A X 9	KUPÓN A X 10	KUPÓN A Múka 1 x 1000 g	KUPÓN A Živočišny tuk 1 x 100 g	KUPÓN A Soľ 1 x 500 g	KUPÓN A Živočišny tuk 1 x 100 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN A Zemiaky 1 x 200 g

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

Zadná strana

Vysvetlivky:

1. Prídelový lístok s označením „A“ je určený pre fyzické osoby nad 18 rokov.
2. Prídelový lístok je určený na nákup tovarov na 31 dní.
3. Pri nákupe je možné nakupovať aj na viacero kupónov, ak to vyžaduje balenie daného tovaru.
4. Kupóny s označením X 1 až X 10 sú určené na nákup iných určených životne dôležitých tovarov, ktoré nie sú uvedené na tomto prídelovom lístku.

PRÍDELOVÝ LÍSTOK KATEGÓRIE „D 18“

KUPÓN D 18 Mäso 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Rastlinný tuk 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN D 18 Mäso 1 x 300 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 300 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 300 g	KUPÓN D 18 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN D 18 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 300 g	Priezvisko: Meno: Rodné číslo: Trvalý pobyt: *) VOO – sídlo: č.: „D 18“ Podpis starostu obce (primátora mesta)		KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN D 18 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 200 g			KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g
KUPÓN D 18 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 250 g	KUPÓN D 18 Chlieb 1 x 500 g
KUPÓN D 18 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Vajcia 3 ks			KUPÓN D 18 Ryža 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Ryža 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Ryža 1 x 500 g
KUPÓN D 18 Vajcia 3 ks	KUPÓN D 18 Vajcia 3 ks	KUPÓN D 18 X 4			KUPÓN D 18 Ryža 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Ryža 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Ryža 1 x 1000 g
KUPÓN D 18 X 1	KUPÓN D 18 X 2	KUPÓN D 18 X 3			KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 700 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 500 g
KUPÓN D 18 X 5	KUPÓN D 18 X 6	KUPÓN D 18 X 7			KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 500 g
KUPÓN D 18 X 8	KUPÓN D 18 X 9	KUPÓN D 18 Múka 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Živočišný tuk 1 x 150 g	KUPÓN D 18 Soľ 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Živočišný tuk 1 x 150 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN D 18 X 10	KUPÓN D 18 Múka 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Múka 1 x 1000 g	KUPÓN D 18 Živočišný tuk 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Soľ 1 x 500 g	KUPÓN D 18 Živočišný tuk 1 x 100 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 18 Zemiaky 1 x 200 g

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

Vysvetlivky:

1. Prídelový lístok s označením „D 18“ je určený pre fyzické osoby od 1 do 18 rokov vrátane.
2. Prídelový lístok je určený na nákup tovarov na 31 dní.
3. Pri nákupe je možné nakupovať aj na viacero kupónov, ak to vyžaduje balenie daného tovaru.
4. Kupóny s označením X 1 až X 10 sú určené na nákup iných určených životne dôležitých tovarov, ktoré nie sú uvedené na tomto prídelovom lístku.

Predná strana

PRÍDELOVÝ LÍSTOK KATEGÓRIE „D 1“

KUPÓN D 1 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 1 Soľ 1 x 500 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 1 Cukor 1 x 500 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	Priezvisko: Meno: Rodné číslo: Trvalý pobyt: *) VOO – sídlo: č.: „D 1“ Podpis starostu obce (primátora mesta)		KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Ryža 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Pečivo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Ryža 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	Odtlačok okružlej pečiatky		KUPÓN D 1 Ryža 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Ryža 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Ryža 1 x 100 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Mäso 1 x 100 g			KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN D 1 X 1	KUPÓN D 1 X 2	KUPÓN D 1 X 3			KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN D 1 X 5	KUPÓN D 1 X 6	KUPÓN D 1 X 7	KUPÓN D 1 Maslo 1 x 150 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g
KUPÓN D 1 X 8	KUPÓN D 1 X 9	KUPÓN D 1 X 10	KUPÓN D 1 Maslo 1 x 100 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g	KUPÓN D 1 Zemiaky 1 x 200 g

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

Zadná strana

Vysvetlivky:

1. Prídelový lístok s označením „D 1“ je určený pre fyzické osoby od 6 do 12 mesiacov vrátane.
2. Prídelový lístok je určený na nákup tovarov na 31 dní.
3. Pri nákupe je možné nakupovať aj na viacero kupónov, ak to vyžaduje balenie daného tovaru.
4. Kupóny s označením X 1 až X 10 sú určené na nákup iných určených životne dôležitých tovarov, ktoré nie sú uvedené na tomto prídelovom lístku.

PRÍDELOVÝ LÍSTOK KATEGÓRIE „D 06“

KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 100 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g
KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	Priezvisko: Meno: Rodné číslo: Trvalý pobyt: *).....	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g
KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	VOO – sídlo:	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g
KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	č.: „D 06“ Odtlačok okružlej pečiatky	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g
KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	Podpis starostu obce (primátora mesta)	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g
KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g	KUPÓN D 06 Sušené mlieko 1 x 200 g

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

Vysvetlivky:

1. Prídelový lístok s označením „D 06“ je určený pre fyzické osoby do 6 mesiacov vrátane.
2. Prídelový lístok je určený na nákup tovarov na 31 dní.
3. Pri nákupe je možné nakupovať aj na viacero kupónov, ak to vyžaduje balenie daného tovaru.

Príloha č. 6
k vyhláške č. 473/2016 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor
ČESTNÉ VYHLÁSENIE
podľa § 3 ods. 3 a 7 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:
Miesto trvalého pobytu: *) Okres:
Rodné číslo:
Čestne vyhlasujem, že fyzická osoba mladšia ako 15 rokov(priezvisko a meno),
dátum narodenia: , miesto trvalého pobytu: *)
okres: , nebola zapísaná do iného nákupného preukazu.
V dňa

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

.....
podpis

ČESTNÉ VYHLÁSENIE
podľa § 3 ods. 4 a 7 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:
Miesto trvalého pobytu: *) Okres:
Rodné číslo:
Čestne vyhlasujem, že žiadna iná fyzická osoba neprevzala prídelové lístky na fyzickú osobu mladšiu ako 15 rokov
..... (priezvisko a meno), dátum narodenia
miesto trvalého pobytu: *) , okres:
V dňa

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

.....
podpis

ČESTNÉ VYHLÁSENIE
podľa § 3 ods. 6 a 7 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:
Miesto trvalého pobytu: *) Okres:
Rodné číslo:
Čestne vyhlasujem, že dňa došlo k strate, odcudzeniu, zničeniu **) nákupného preukazu/odberného preukazu/prídelového lístka **) číslo Vyhlasujem, že som si neuplatnil(a) v inej výdajni odberných oprávnení nárok na vydanie náhradného nákupného preukazu/odberného preukazu/prídelového lístka **) a pôvodne vydaný nákupný preukaz/odberný preukaz/prídelový lístok **) nezneužijem.
V dňa

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

**) Nehodiace sa prečiarknuť.

.....
podpis

Príloha č. 7
k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor

SPLNOMOCNENIE
podľa § 3 ods. 8 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

1. Údaje o splnomocniteľovi:

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:

Miesto trvalého pobytu: *) Okres:

Rodné číslo:

Vyhlásenie:

Splnomocniteľ uvedený v prvom bode tohto splnomocnenia poveruje fyzickú osobu uvedenú v druhom bode tohto splnomocnenia prevzatím nákupného preukazu/odberného preukazu/prídelového lístka **) z dôvodu ***)

Čestne vyhlasujem, že žiadna iná fyzická osoba, ako osoba uvedená v druhom bode tohto splnomocnenia, neprevzala nákupný preukaz/odberný preukaz/prídelový lístok za splnomocniteľa uvedeného v prvom bode tohto splnomocnenia.

V dňa

.....
Podpis

2. Údaje o fyzickej osobe, ktorej sa vydáva toto splnomocnenie:

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:

Miesto trvalého pobytu: *) Okres:

Rodné číslo:

V dňa

.....
podpis

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

**) Nehodiace sa prečiarknuť.

***) Bližšie uviesť dôvody vystavenia splnomocnenia.

**k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.**

Vzor

**HROMADNÝ ODBERNÝ PREUKAZ
na určené životne dôležité tovary
vydaný podľa § 4 ods. 6 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.**

Číslo hromadného odberného preukazu:⁶⁾

Dátum vystavenia preukazu:¹⁾

Platnosť preukazu od do¹⁾

1. Výdajňa odberných oprávnení, ktorá vydáva tento preukaz zariadeniu, na ktoré sa vzťahuje § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z. (ďalej len „zariadenie“) uvedenému v druhom bode tohto preukazu:¹⁾

Výdajňa odberných oprávnení:

Číslo: Sídlo:

Názov obecného/mestského úradu:

Identifikačné číslo organizácie - obecného/mestského úradu (IČO):

Adresa obecného/mestského úradu (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec):
.....

Vyjadrenie:

Zariadenie uvedené v druhom bode tohto preukazu je oprávnené nakupovať určené životne dôležité tovary len v takom rozsahu, ktorý je nevyhnutný na zabezpečenie stravovania fyzických osôb, za ktoré nesie zodpovednosť, a ktoré nemôžu opustiť toto zariadenie. S nákupom pre potreby zariadenia, ktorý bude uskutočnený podľa tohto preukazu, súhlasí

Meno, priezvisko starostu/primátora obce/mesta:¹⁾
.....



Dátum:

Podpis a pečiatka:⁷⁾

2. Zariadenie:⁸⁾

Názov zariadenia, na ktoré sa vzťahuje výnimka:
.....

Identifikačné číslo zariadenia (IČO):

Adresa zariadenia (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec):
.....

Počet fyzických osôb, pre ktoré zariadenie zabezpečuje nákup určených životne dôležitých tovarov:

⁶⁾ Vypĺňa výdajňa, ktorá vydáva preukaz (číslo a dátum vydania preukazu, platnosť preukazu, identifikačné údaje o obecnom/mestskom úrade a výdajni).

⁷⁾ Uvádza sa dátum podpisu a konkrétna fyzická osoba za obecný/mestský úrad podpíše vyhlásenie a dá okrúhlu pečiatku.

⁸⁾ Vypĺňa výdajňa, ktorá vydáva preukaz zariadeniu, na ktoré sa vzťahuje výnimka podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z. (identifikačné údaje o zariadení a zásobovateľovi) na základe podanej žiadosti zariadenia.

Číslo hromadného odberného preukazu:¹⁾

Menný zoznam fyzických osôb, za ktoré má zariadenie právo nakupovať určené životne dôležité tovary prostredníctvom tohto preukazu:³⁾

P. č.	Informácie o fyzických osobách, za ktoré má zariadenie právo nakupovať určené životne dôležité tovary			
	Meno a priezvisko fyzickej osoby	Adresa trvalého pobytu*) (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec)	Rodné číslo	Poznámka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
n.				

*) U cudzinca oprávnený pobyt.

Vyhlásenie zariadenia:

Svojím podpisom potvrdzujem, že zariadenie nakúpi a prevezme určené životne dôležité tovary, ktoré sú uvedené v priloženom zozname tohto preukazu od zásobovateľa uvedeného v treťom bode tohto preukazu v potrebnom množstve na zabezpečenie nevyhnutného stravovania uvedených fyzických osôb, ktoré sú umiestnené v zariadení.

Meno, priezvisko poverenej fyzickej osoby, ktorá prevzala preukaz:³⁾

.....

Dátum:

Podpis a pečiatka:⁹⁾

3. Zásobovateľ:³⁾

Názov zásobovateľa, ktorý dodáva určené životne dôležité tovary zariadeniu uvedenému v druhom bode tohto preukazu:

.....

Identifikačné číslo organizácie - zásobovateľa (IČO):

Adresa zásobovateľa (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec):

.....

Vyhlásenie zásobovateľa:

Svojím podpisom potvrdzujem, že zásobovateľ dodá určené životne dôležité tovary, ktoré sú uvedené v priloženom zozname tohto preukazu zariadeniu uvedenému v druhom bode tohto preukazu.

Meno, priezvisko poverenej fyzickej osoby:³⁾

Dátum:

Podpis a pečiatka:¹⁰⁾

⁹⁾ Uvádza sa dátum podpisu a poverená fyzická osoba za zariadenie, na ktoré sa vzťahuje výnimka podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z., podpíše vyhlásenie a dá pečiatku pri prevzatí preukazu od výdajne.

Číslo hromadného odberného preukazu:¹⁾

Zoznam určených životne dôležitých tovarov, ktoré je zariadenie uvedené v druhom bode tohto preukazu oprávnené kúpiť a prevziať od zásobovateľa uvedeného v treťom bode tohto preukazu

v období od do¹⁾

P. č.	Názov určeného životne dôležitého tovaru	Uplatnenie na určený životne dôležitý tovar ¹¹⁾
1.	Mäso	
2.	Chlieb	
3.	Zemiaky	
4.	Ryža	
5.	Mlieko	
6.	Vajcia	
7.	Múka	
8.	Živočíšne tuky	
9.	Rastlinné tuky	
10.	Maslo	
11.	Cukor	
12.	Pečivo	
13.	Soľ	
14.	Sušené mlieko	
15.	Balená voda	
Ďalšie určené životne dôležité tovary		
n.		

Poznámka:

V stĺpci s názvom „Uplatnenie na určený životne dôležitý tovar“ vyplňte pre konkrétny životne dôležitý tovar písmeno „A“, ak si zariadenie môže uplatniť nákup na tento životne dôležitý tovar prostredníctvom zásobovateľa.

V stĺpci s názvom „Uplatnenie na určený životne dôležitý tovar“ vyplňte pre konkrétny životne dôležitý tovar písmeno „N“, ak si zariadenie nemôže uplatniť nákup na tento životne dôležitý tovar prostredníctvom zásobovateľa.

Meno, priezvisko starostu/primátora obce/mesta:¹⁾

.....



Dátum:

Podpis a pečiatka

¹⁰⁾ Uvádza sa dátum podpisu a poverená fyzická osoba za zásobovateľa podpíše vyhlásenie a dá pečiatku pri prvotnej dodávke určených životne dôležitých tovarov zariadeniu podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

¹¹⁾ Vyplňa výdajňa, ktorá vydáva preukaz zariadeniu, na ktoré sa vzťahuje výnimka podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z. na základe podanej žiadosti zariadenia, pričom v tejto tabuľke sú uvedené niektoré životne dôležité tovary, u ktorých sa predpokladá, že môžu byť určenými životne dôležitými tovarmi a tabuľka sa podľa potreby doplní o ďalšie určené životne dôležité tovary.

Príloha č. 9
k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor

ŽIADOSŤ O VYDANIE HROMADNÉHO ODBERNÉHO PREUKAZU
podľa § 4 ods. 5 vyhlášky č. 473/2011 Z. z. na nákup určených životne dôležitých tovarov
zariadením podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

1. Údaje o zariadení, na ktoré sa vzťahuje výnimka podľa § 4 ods. 1 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.:

Názov zariadenia:

Identifikačné číslo organizácie - zariadenia (IČO):

Adresa zariadenia:

Poverená fyzická osoba, ktorá je splnomocnená na prevzatie hromadného odberného preukazu za zariadenie:

Priezvisko: Meno:

Funkcia: Rodné číslo:

Tel. č./mobilné číslo:

e-mail: *)

Dátum:

Podpis:

Kontaktné údaje na zariadenie:

Tel. č./mobilné číslo:

e-mail: *)

Meno, priezvisko, funkcia štatutára zariadenia:

.....

Dátum:

Podpis a pečiatka:

*) Nepovinný údaj.

2. Počet fyzických osôb, pre ktoré potrebuje zariadenie podľa prvého bodu tejto žiadosti zabezpečiť nákup určených životne dôležitých tovarov:

3. Menný zoznam fyzických osôb, za ktoré bude zariadenie podľa bodu 1 tejto žiadosti nakupovať určené životne dôležité tovary:

P. č.	Informácie o fyzických osobách, za ktoré bude zariadenie nakupovať určené životne dôležité tovary			
	Meno a priezvisko fyzickej osoby	Adresa trvalého pobytu** (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec)	Rodné číslo	Poznámka ¹²⁾
1.				
2.				
n.				

**) U cudzinca oprávnený pobyt.

4. Údaje o zásobovateľovi:

P. č.	Údaje o zásobovateľovi			
	Názov zásobovateľa	Identif. číslo org. - zásobovateľa (IČO)	Adresa zásobovateľa (ulica, číslo domu, PSČ, mesto/obec)	Meno a priezvisko poverenej osoby za zásobovateľa
1.				
2.				
n.				

¹²⁾ V stĺpci s názvom „Poznámka“ sa môže uviesť, napr. informácia o dátume dokedy je fyzická osoba nútená zotrvať v zariadení alebo jej vek, resp. iná doplnková informácia.

Príloha č. 10
k vyhláške č. 473/2011 Z. z.
v znení vyhlášky č. 172/2016 Z. z.

Vzor

ČESTNÉ VYHLÁSENIE
podľa § 4 ods. 9 a 10 vyhlášky č. 473/2011 Z. z.

Priezvisko: Meno: Dátum narodenia:

Miesto trvalého pobytu: Okres:

Rodné číslo:

Čestne vyhlasujem, že dňa došlo k strate, odcudzeniu, zničeniu*) hromadného odberného preukazu číslo Vyhlasujem, že som si neuplatnil(a) v inej obci nárok na vydanie náhradného hromadného odberného preukazu a pôvodne vydaný hromadný odberný preukaz nezneužijem.

V dňa

.....

podpis

*) Nehodiace sa prečiarknuť.

Názov okresného úradu: Okresný úrad v

Adresa OkÚ:

PREHĽAD VYDANÝCH NÁKUPNÝCH PREUKAZOV (NP) OBCIAM

na obdobie od do

P. č.	Názov obce	Počet ks vydaných NP	Priezvisko a meno preberajúceho z obce	Č. dokladu totožnosti preberajúceho	Dátum Odtlačok pečiatky obce Podpis preberajúceho
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Celkom					

Názov okresného úradu: Okresný úrad v

Adresa OkÚ:

PREHLAD VYDANÝCH ODBERNÝCH PREUKAZOV (OP) OBCIAM

na obdobie od do

P. č.	Názov obce	Počet ks vydaných OP	Priezvisko a meno preberajúceho z obce	Č. dokladu totožnosti preberajúceho	Dátum Odtlačok pečiatky obce Podpis preberajúceho
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
Celkom					

Názov okresného úradu: Okresný úrad v

Adresa OkÚ:

PREHLAD VYDANÝCH PRÍDELOVÝCH LÍSTKOV (PL) OBCIAM

na obdobie od do

P. č.	Názov obce	Počet ks vydaných PL typu				Priezvisko a meno preberajúceho za obec	Č. dokladu totožnosti preberajúceho	Dátum odtlačok pečiatky obce Podpis preberajúceho
		A	D06	D1	D18			
1.								
2.								
3.								
Celkom								

Obec**Požiadavka obce na zásobovanie tovarmi**

Druh tovaru	Potreba obce	Stav zásob	Rozdiel – Požiadavka obce
Mäso			
Mlieko			
Vajcia			
Živočíšne tuky			
Maslo			
Rastlinné tuky			
Chlieb			
Múka			
Pečivo			
Cukor			
Zemiaky			
Ryža			
Sol'			

V _____, dňa :

Podpis starostu obce



Prehľad počtu obyvateľov v obci: Obec/Mesto *

P. č.	Názov/sídlo (obec, VOO)	Celkový počet obyvateľov (FO)	Potrebný počet nákupných preukazov (NP)		Potrebný počet odberných preukazov (OP)	Potrebný počet prídellových lístkov (PL)					Poznámka
			Počet FO		FO nad 18 rokov, alebo ktoré uzatvorili manželstvo	Počet osôb podľa vekových kategórií				Počet PL	
			FO do 15 rokov	Počet NP FO nad 15 rokov		A	D 06	D 1	D 18		
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
Celkom:											

* obec/mesto, resp. mestská časť vedie prehľad po výdajniach

V Z O R

Z pokynu č. 2/2019 MH SR

Názov: Mestský (Obecný) úrad v

Adresa úradu:

PREHLAD VÝDAJNÍ ODBERNÝCH OPRÁVNENÍ (VOO)

P. č.	Kód/Číslo VOO	Názov VOO	Adresa/sídlo (miesto určenia) (ulica, číslo, PSČ, obec/mesto)	Kontakt na VOO		Počet osôb VOO	Poznámka
				e-mail	Telefón/mobil		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

V Z O R

Z pokynu č. 2/2019 MH SR

Prehľad určených predajní v obci: Obec/Mesto *

P. č.	Kód určenej predajne	Názov určenej predajne	Adresa (ulica, číslo, PSČ, mesto/obec)	Druh potravín**													Poznámka
				mäso	chlieb	zemiaky	ryža	mlieko	vajcia	múka	živočíšne tuky	rastlinné tuky	maslo	cukor	pečivo	soľ	
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
Celkom																	

* obec/mesto vedie prehľad v rámci svojej obce alebo mesta – obec/mesto vyplní názov svojej obce/mesta

** zaškrtnite druhy potravín, ktoré určená predajňa zvyčajne predáva

V Z O R

z pokynu č. 2/2019 MH SR

Názov: Mestský (Obecný) úrad v

Adresa úradu:

**PREHĽAD VYDANÝCH NÁKUPNÝCH PREUKAZOV (NP)
VÝDAJNÍAM ODBERNÝCH OPRÁVNENÍ (VOO)**

na obdobie od do

P. č.	Kód/Číslo VOO	Počet ks vydaných NP	Preberajúci z VOO		
			Priezvisko a meno	Č. dokladu totožnosti	Dátum Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Celkom					

Názov: Mestský (Obecný) úrad v

Adresa úradu:

***PREHLAD VYDANÝCH ODBERNÝCH PREUKAZOV (OP) VÝDAJNIAM
ODBERNÝCH OPRÁVNENÍ (VOO)***

na obdobie od do

P. č.	Kód/Číslo VOO	Počet ks vydaných OP	Preberajúci z VOO		
			Priezvisko a meno	Č. dokladu totožnosti	Dátum Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
Celkom					

Názov: Mestský (Obecný) úrad v

Adresa úradu:

***PREHLAD VYDANÝCH PRÍDELOVÝCH LÍSTKOV (PL) VÝDAJNIAM
ODBERNÝCH OPRÁVNENÍ (VOO)***

na obdobie od do

P. č.	Kód/Číslo VOO	Počet ks vydaných PL				Preberajúci z VOO		
		A	D06	D1	D18	Priezvisko a meno	Č. dokladu totožnosti	Dátum Podpis
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Celkom								

Pečiatka obce

V Z O R

z pokynu
č. 2/2019 ministra hospodárstva SR

PREHLAD PERSONÁLNEHO ZABEZPEČENIA VÝDAJNE ODBERNÝCH OPRÁVNENÍ (VOO) OBCE

názov/sídlo (adresa) kód/číslo *

P. č.	Priezvisko a meno osoby VOO	Názov ORG (bežné pracovisko osoby)	Trvalé bydlisko – adresa (ulica, číslo, PSČ, obec/mesto)	Kontakt na osobu		
				e-mail	mobil	telefón
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

* vyplní výdajňa v súlade s rozhodnutím okresného úradu na zriadenie výdajne

V Z O R

Pečiatka obce

z pokynu
č. 2/2019 MH SR**PREHLAD VYDANÝCH NÁKUPNÝCH PREUKAZOV (NP)**

Výdajňa odberných oprávnení názov/sídlo (adresa) kód/číslo..... *

P. č./ č. NP	Priezvisko a meno FO	Počet príslušníkov domácnosti	Dátum narodenia FO	Č. dokladu totožnosti FO	Trvalý/Oprávnený pobyt Adresa FO (ulica, číslo, PSČ, mesto/obec)	Obdobie**												Podpis FO pri 1. prevzatí NP	Poznámka
						I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.		
1	2	3	4	5	6	7												8	9
1.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
2.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
3.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
4.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
5.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
6.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
7.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
8.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		

* vyplní výdajňa v súlade s rozhodnutím okresného úradu na zriadenie výdajne

** podľa potreby sa postupne zaškrtnú potrebný počet mesiacov

Legenda:

v stĺpci 1 pridelené poradové číslo je rovnaké s číslom NP,

v stĺpci 3 sa uvedie počet príslušníkov domácnosti, ktorí sú zapísaní do zoznamu NP,

v stĺpci 6 sa uvedie adresa trvalého pobytu, ak FO uplatňujúca si nárok na odber NP má trvalý pobyt v inej obci, alebo ak ide o FO, ktorá má prechodný pobyt, t.j. ide o cudzinca, ale je možné uviesť aj trvalé

bydlisko FO, v stĺpci 7 sa označí vydanie NP na ďalšie obdobie písmenom „V“ (vydané), „N“ (nevydané),

v stĺpci 8 držiteľ NP svojim podpisom potvrdí prevzatie a správnosť údajov,

v stĺpci 9 sa napríklad vyplní informácia, ak si FO prevzala NP v inej výdajni alebo ak sa FO zdržiava v zariadení, na ktoré sa nevzťahujú mimoriadne regulačné opatrenia, prípadne ak dôjde k strate, odcudzeniu alebo zničeniu NP,

prípadne meno a priezvisko preberajúceho NP, ak je iné, ako FO pre ktorú je NP určený,

ďalšie listy „Prehľad vydaných nákupných preukazov (NP)“ sa očísľujú bez použitia hlavičky.

Pečiatka obce

V Z O R

z pokynu
č. 2/2019 MH SR

PREHLAD VYDANÝCH ODBERNÝCH PREUKAZOV (OP)

Výdajňa odberných oprávnení názov/sídlo (adresa) kód/číslo*

P. č./ č. OP	Priezvisko a meno FO	FO nemá 18 r.	Dátum narodenia FO	Č. dokladu totožnosti FO	Trvalý/Oprávnený pobyt Adresa FO (ulica, číslo, PSČ, mesto/obec)	Obdobie**												Podpis FO pri 1. prevzatí OP	Poznámka
						I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.		
1	2	3	4	5	6	7												8	9
1.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
2.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
3.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
4.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
5.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
6.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
7.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
8.		☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		

* vyplní výdajňa v súlade s rozhodnutím okresného úradu na zriadenie výdajne

** podľa potreby sa zaškrtnú potrebný počet mesiacov a pod tým sa uvedie konkrétny týždeň

Legenda:

v stĺpci 1 pridelené poradové číslo je rovnaké s číslom OP,

v stĺpci 3 sa označí, ak FO nemá ešte 18 rokov, ale je plnoletá,

v stĺpci 6 sa uvedie adresa trvalého pobytu, ak FO uplatňujúca si nárok na odber OP má trvalý pobyt v inej obci, alebo ak ide o FO, ktorá má prechodný pobyt, t.j. ide o cudzinca, ale je možné uviesť aj trvalé bydlisko FO,

v stĺpci 7 sa označí vydanie OP na ďalšie obdobie písmenom „V“ (vydané), „N“ (nevydané),

v stĺpci 8 držiteľ OP svojím podpisom potvrdí prevzatie a správnosť údajov,

v stĺpci 9 sa napríklad vyplní informácia, ak si FO prevzala OP v inej výdajni alebo ak sa FO zdržiava v zariadení, na ktoré sa nevzťahujú mimoriadne regulačné opatrenia, prípadne ak dôjde k strate, odcudzeniu alebo zničeniu OP, prípadne meno a priezvisko preberajúceho OP, ak je iné, ako FO pre ktorú je OP určený,

ďalšie listy „Prehľad vydaných odberných preukazov (OP)“ sa očísľujú bez použitia hlavičky.

Pečiatka obce

V Z O R

z pokynu č. 2/2019 MH SR

PREHLAD VYDANÝCH PRÍDELOVÝCH LÍSTKOV (PL) TYPU A, D06, D1, D18

Výdajňa odberných oprávnení názov/sídlo (adresa) kód/číslo *

P. č./ č. PL	Priezvisko a meno FO	Dátum narodenia FO	Č. dokladu totožnosti FO	Trvalý/Oprávnený pobyt Adresa FO (ulica, číslo, PSČ, mesto/obec)	Typ PL	Obdobie**												Podpis FO pri 1. prevzatí PL	Poznámka
						I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.		
1	2	3	4	5	6	7												8	9
1.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
2.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
3.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
4.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
5.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
6.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
7.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
8.						☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		

* vyplní výdajňa v súlade s rozhodnutím okresného úradu na zriadenie výdajne

** podľa potreby sa postupne zaškrtnú potrebný počet mesiacov

Legenda:

v stĺpci 1 pridelené poradové číslo je rovnaké s číslom PL,

v stĺpci 5 sa uvedie adresa trvalého pobytu, ak FO uplatňujúca si nárok na odber PL má trvalý pobyt v inej obci, alebo ak ide o FO, ktorá má prechodný pobyt, t.j. ide o cudzinca, ale je možné uviesť aj

trvalé bydlisko FO, v stĺpci 6 sa uvedie príslušný typ PL pre jednotlivé vekové kategórie „A, D06, D1, D18“,

v stĺpci 7 sa označí vydanie PL na ďalšie obdobie písmenom „V“ (vydané),

„N“ (nevydané), v stĺpci 8 držiteľ PL svojím podpisom potvrdí prevzatie a

správnosť údajov,

v stĺpci 9 sa napríklad vyplní informácia, ak si FO prevzala PL v inej výdajni alebo ak sa FO zdržiava v zariadení, na ktoré sa nevzťahujú mimoriadne regulačné opatrenia, prípadne ak dôjde k strate, odcudzeniu alebo zničeniu PL, prípadne meno a priezvisko preberajúceho PL, ak je iné, ako FO pre ktorú je PL určený, t.j. uvedie sa priezvisko a meno, ak osoba preberá PL za inú osobu (deti do 15 rokov, splnomocnenie na odber PL),

ďalšie listy „Prehľadu vydaných prídelových lístkov (PL)“ sa očísľujú bez použitia hlavičky.

Pečiatka obce

V Z O R

z pokynu č. 2/2019 MH SR

PREHLAD VYDANÝCH HROMADNÝCH ODBERNÝCH PREUKAZOV (HOP)

Výdajňa odberných oprávnení názov/sídlo (adresa) kód/číslo*

P. č.	Číslo žiadosti Číslo HOP	Názov zariadenia IČO	Názov zásobovateľa IČO	Počet FO umiestnených v zariadení	FO, ktorá prevzala HOP				Poznámka
					Priezvisko a meno	Č. dokladu totožnosti	Trvalý pobyt - Adresa (ulica, číslo, PSČ, mesto/obec)	Podpis	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									

* vyplní výdajňa v súlade s rozhodnutím okresného úradu na zriadenie

výdajne Legenda:

v stĺpci 1 pridelené poradové číslo môže byť rovnaké s číslom HOP alebo si výdajňa stanoví vlastné číslovanie, ktoré sa uvádza potom v stĺpci 2,
v stĺpci 8 sa uvedie adresa trvalého pobytu, ak FO uplatňujúca si nárok na odber HOP má trvalý pobyt v inej obci, ale je možné uviesť aj trvalé
bydlisko FO, v stĺpci 9 držiteľ HOP svojim podpisom potvrdí prevzatie a správnosť údajov,
v stĺpci 10 sa napríklad vyplní informácia, ak dôjde k strate, odcudzeniu alebo zničeniu HOP,
ďalšie listy „Prehľad vydaných hromadných odberných preukazov (HOP)“ sa očísľujú bez použitia hlavičky.

.....
Názov určenej predajne

Výkaz spotreby tovarov z kupónov
od.....do.....

Druh tovaru	Spotreba tovarov podľa vekovej kategórie obyvateľstva v „kg“				Spolu v „kg“
	A	D06	D1	D18	
Mäso					
Mlieko					
Vajcia					
Živočíšne tuky					
Maslo					
Rastlinné tuky					
Chlieb					
Múka					
Pečivo					
Cukor					
Zemiaky					
Ryža					
Soľ					

Prevzal zástupca obce, dňa :

Podpis : _____



Výkaz zostavil vedúci určenej predajne, dňa :

Podpis : _____



.....
Názov určenej predajne

Výkaz evidencie tovarov
oddo

Druh tovaru	Začiatočný stav v „kg“	Nákup výrobkov v „kg“	Predaj výrobkov v „kg“	Poznámka
Mäso				
Mlieko				
Vajcia				
Živočíšne tuky				
Maslo				
Rastlinné tuky				
Chlieb				
Múka				
Pečivo				
Cukor				
Zemiaky				
Ryža				
Soľ				

Prevzal zástupca obce, dňa :

Podpis : _____



Výkaz zostavil vedúci určenej predajne, dňa :

Podpis : _____



*Názov určenej predajne***Výsledok mimoriadnej inventúry tovarov,**

konanej dňa.....

Druh tovaru	Stav zásob v „kg“	Poznámka
Mäso		
Mlieko		
Vajcia		
Živočíšne tuky		
Maslo		
Rastlinné tuky		
Chlieb		
Múka		
Pečivo		
Cukor		
Zemiaky		
Ryža		
Sol'		

Prevzal zástupca obce dňa :

vedúci určenej predajne

podpis , pečiatka



/ podpis, pečiatka /

